

機密文書 リサイクル サービス

回収料金

お手持ちのダンボール1箱より

¥1,450 税抜/箱

対応エリア



不要な機密文書を スマートにリサイクルします

不要になった機密文書の処理はお任せください！
安心のセキュリティ体制で、機密文書を回収・処理し、
100%リサイクル。情報漏えいの不安はもちろん、手間も処理
コストも環境負荷も、スマートに解決します。

1 サービスお申込み

「機密文書リサイクルサービス」ページの
「ご利用申し込みフォーム」リンクより
お客様情報など必要事項をご入力の上、
お申込みください。

ご案内ページ



2 お申込内容のご確認

お客様専用の機密文書リサイクルサービス回収依頼書を
メールでお送りします。お送りした内容(お名前、ご住所、
電話番号、FAX番号等)に間違いがないかご確認ください。

3 回収依頼書にて回収依頼

回収希望日、回収箱数など必要事項を記載いただき、用紙
に記載のFAX番号に送付をお願いします。

4 回収日のご連絡

回収日をFAXにて返信いたします。回収日の確認をお願い
いたします。

5 機密文書の回収

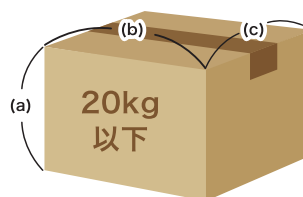
集配スタッフが回収にお伺いいたします。機密保持の観点
から、ダンボールの封印(テープ止)はお客様にてお願いい
たします。また、引渡しの際はお客様の立会いをお願いいた
します。

回収箱ダンボールについて

お手持ちの段ボールをそのままお使いいただけます。

お客様にてダンボールを準備いただく場合は縦(a)、横(b)、奥行
(c)の合計が120cm以内となるダンボールをご用意ください。

※サイズ超過時は複数箱分の料金をいただく場合がございます。



これも回収できます

ホチキス針やクリップ付きの紙、
金具付きのファイルやバインダー
などもそのまま投入できます。

回収をご依頼いただけないもの

回収前確認



左のQRコードの内容を予めご確認ください。

例

筆記用具/電池/メディア類(CD-R/DVD等)/
ビデオテープ類/メモリー(USBメモリー、HDD等)
/火気類(ライター等)

注意事項

※専用段ボールが必要な場合は回収依頼書よりご注文ください。

※溶解証明書が必要な場合は回収依頼書で回収のご依頼をされる際
にご指定ください。

Webでのご注文

スマート介護

検索

<https://www.smartkaigo.jp>



ご不明な点・カタログの請求に関してはスマート介護お問い合わせセンターまでご連絡ください。



お問い合わせセンター TEL 0120-535-071

受付時間 平日▶9:00~18:00、土曜▶9:00~17:30 ※祝日、年末年始は除く

■日曜・祝日のお届け(配送)をご希望の際はスマート介護お問い合わせセンター(0120-535-071)までご相談ください。